



# FORM DI ISCRIZIONE pag. 1

compilare ed inviare a:  
**secretary@fondazioneguidobernardini.org**

## Corso “Organizzazione ed attività in uno stabulario di roditori”

**. E' OBBLIGATORIO ALLEGARE IIL CV PER L'ISCRIZIONE AL CORSO**

Le iscrizioni ricevute senza la completa documentazione o la mancata compilazione dei campi richiesti non verranno considerate

Nome Cognome

Istituzione

Indirizzo e-mail

Indirizzo email responsabile amministrativo

Indirizzo postale

Città

Provincia

CAP

Telefono

Cellulare

**Partita IVA e Codice Destinatario**

(se la fattura deve essere intestata ad un Ente Pubblico indicare Codice Univoco Ufficio, Codice CIG e Split Payment)

(Se l'iscrizione è a titolo personale, indicare Codice Fiscale, data e luogo di nascita)

Verrà circolata tra i partecipanti la lista con nome e indirizzo email, indicare se si intende essere inseriti.

**QUOTA REGISTRAZIONE**      600€ + 22% VAT

La quota di registrazione include:      Partecipazione al programma scientifico      Coffee breaks      Pranzi durante il corso  
Cena sociale      Materiale didattico

**Il corso si svolgerà solo al raggiungimento del numero minimo di partecipanti entro 4 settimane dalla data di inizio del corso.**

### Policy

Il corso si svolgerà solo al raggiungimento del numero minimo di partecipanti entro 4 settimane dall'inizio del corso. FGB si riserva il diritto di annullare o riprogrammare il corso e di cambiare istruttori. Si informa che in caso di annullamento del corso, FGB non è responsabile per penalità aeree o altre spese relative al viaggio sostenute.

La conferma dello svolgimento del corso sarà accompagnata da una conferma d'ordine con i dettagli del pagamento.

La fattura verrà emessa a pagamento avvenuto e non potrà essere modificata, quindi si prega di verificare i dati presenti sulla conferma d'ordine. Solo la versione digitale delle fatture verrà inviata ai partecipanti.

Il pagamento della quota è dovuto prima dell'inizio del corso. Commissione bancaria a carico del partecipante.

Policy: la cancellazione al corso deve essere fatta per iscritto (e-mail o fax) alla segreteria.

Il pagamento del saldo del corso è dovuto, per intero, per cancellazioni ricevute dopo l'emissione della fattura.

Gli iscritti che non parteciparono al corso senza preavviso sono responsabili per l'intero costo del corso.

Dichiaro di aver letto e di accettare la policy del corso

Data

Firma



## INFORMATIVA AI PARTECIPANTI EVENTI/CORSIAI SENSI DELL'ART. 13 REG. EUR. 679/2016 (GDPR)

La Fondazione Guido Bernardini con sede in Milano, Via Manfredo Camperio, 10 in qualità di Titolare del trattamento dei dati, ai sensi dell'articolo 13 del Reg. europeo nr. 679/2016, desidera informarLa, di quanto segue.

### FONTI E CATEGORIE DI DATI

I suoi dati personali sono raccolti presso di Lei, tramite le informazioni che ci ha fornito compilando il modulo di iscrizione, e sono costituiti da dati comuni quali, ad esempio, i dati anagrafici, nome e cognome, residenza, riferimenti bancari, riferimenti telematici e telefonici suoi e/o eventualmente del suo datore di lavoro.

### FINALITÀ E BASE LEGALE

I dati che riguardano Lei o il suo Datore di Lavoro possono essere trattati per le seguenti finalità:

- consentire la partecipazione al corso / evento / convegno / workshop (gratuiti o a pagamento);
- consentire la partecipazione al corso / evento / convegno / workshop (gratuito o a pagamento) organizzati presso/in collaborazione con soggetti terzi, residenti in Paesi EU ed EXTRA EU, con cui la Fondazione collabora per l'organizzazione ed erogazione degli stessi;
- compilazione del registro delle presenze e rilascio degli attestati di partecipazione;
- esecuzione dei correlati obblighi di natura gestionale, amministrativa e contabile con eventuali rimborsi spese laddove previamente concordati;
- adempimento di obblighi di legge;
- eventuali esigenze difensive;
- sicurezza informatica e fisica (per agevolare l'accesso negli uffici/locali in cui si tengono i corsi);
- fini di promozione degli eventi organizzati dalla Fondazione, in caso di Suo specifico consenso (tramite mailing).

La base legale del trattamento è, quindi, costituita principalmente dall'adempimento di obblighi contrattuali, adempimento di obblighi di legge, legittimo interesse e, solo in via residuale, il consenso.

Nei trattamenti per il legittimo interesse rientrano i trattamenti per fini difensivi e quelli per fini di sicurezza informatica per la tutela dei suoi dati e sicurezza fisica.

Per quanto concerne il trattamento fondato sul consenso esso può sempre essere revocato, in modo agevole e gratuito, da parte dell'interessato facendo uso della mail sotto indicata. La revoca implicherà come unica conseguenza la mancata possibilità per il Titolare di proseguire il trattamento per il quale Lei ha revocato il consenso. La revoca non inficia i precedenti trattamenti eseguiti. In ciascuna mail promozionale, pertanto, le saranno comunicate le modalità per l'esercizio del diritto di opposizione al trattamento.

Lei ha il diritto di opporsi al trattamento per legittimo interesse nei casi previsti dalla legge laddove sia portatore di una situazione particolare.

Il titolare del trattamento, in tal caso, si astiene dal trattare ulteriormente i dati personali salvo che egli dimostri l'esistenza di motivi legittimi cogenti per procedere al trattamento che prevalgono sugli interessi, sui diritti e sulle libertà dell'interessato oppure per l'accertamento, l'esercizio o la difesa di un diritto in sede giudiziaria.

### CONFERIMENTO E MODALITÀ

Il trattamento avverrà mediante strumenti manuali e/o informatici e telematici, comunque, idonei a garantire la sicurezza e la riservatezza dei dati stessi.

Il conferimento dei dati è facoltativo, ma necessario per l'esecuzione del contratto in essere.

### TRASFERIMENTO DEI DATI

I suoi dati possono essere comunicati a:

- l'Istituto bancario per il pagamento dell'eventuale rimborso spese;
  - la compagnia di assicurazione per eventuali danni che si dovessero verificare per attivare la richiesta risarcitoria;
  - i revisori per obblighi di legge di natura contabile – fiscale;
  - lo studio di consulenza per la gestione amministrativa, contabile, fiscale e legale;
  - le Pubbliche amministrazioni per adempimenti di obblighi di legge;
  - i soggetti che affittano spazi ove si tengono gli eventi, per finalità di sicurezza e per consentirle di partecipare all'evento;
  - i soggetti terzi con cui la Fondazione collabora nell'organizzazione ed erogazione dei corsi/eventi;
  - i fornitori che si occupano della stampa degli attestati di partecipazione o altri fornitori che prestano servizi strettamente correlati alla sua partecipazione all'evento (es. agenzie di viaggio, alberghi, ecc.);
  - i terzi soggetti per assicurare l'esercizio del diritto di difesa (studi legali) o autorità Giudiziaria per adempiere ad ordini della medesima.
- I dati in questione potranno essere comunicati ad altri soggetti solo se necessario per finalità di prevenzione, accertamento o repressione dei reati, con l'osservanza delle norme che regolano la materia.

### DIFFUSIONE E TRASFERIMENTO EXTRA UE

I suoi dati potranno essere diffusi sia per finalità promozionali, in caso di suo specifico consenso, che per la soddisfazione di diritti morali d'autore (es. pubblicazione sul sito di opere dell'ingegno da Lei redatte).

I suoi dati non costituiranno oggetto di diffusione. Alcuni Suoi dati potranno essere comunicati, inoltre, anche verso Paesi extra UE per la finalità di consentire la sua partecipazione al corso / evento / convegno / workshop (gratuito o a pagamento) organizzato dalla Fondazione in collaborazione e/o presso soggetti terzi residenti in Paesi EXTRA EU e solo se necessario per dare seguito alla sua richiesta di iscrizione allo stesso.

Tale trasferimento è necessario per adempiere agli obblighi connessi all'esecuzione del contratto di acquisto del richiedente e finalizzato alla partecipazione al corso / evento / convegno / workshop (gratuito o a pagamento) che la Fondazione eroga in collaborazione e/o presso soggetti terzi residenti in Paesi ExtraUE. Non è, pertanto, necessario il suo consenso per il trasferimento ExtraUE poiché esso sarà effettuato esclusivamente laddove necessario per consentire la partecipazione al Corso.

### CONSERVAZIONE DEI DATI

I dati che riguardano Lei o il suo Datore di Lavoro saranno conservati per il periodo strettamente necessario all'adempimento degli obblighi di legge, degli obblighi contrattuali e, eventualmente, per l'esercizio del diritto di difesa del Titolare. Ne deriva che la conservazione avrà luogo per dieci anni dalla cessazione del rapporto contrattuale mentre la documentazione contabile potrà essere conservata fino all'undicesimo anno per consentire all'amministrazione finanziaria di eseguire i controlli di legge. Tali periodi potranno essere prorogati per esigenze difensive del Titolare laddove venga attivato un procedimento giudiziario connesso al rapporto contrattuale.

### I DIRITTI DEGLI INTERESSATI

In ogni momento si potrà rivolgere al Titolare all'indirizzo [finance@fondazioneguidobernardini.org](mailto:finance@fondazioneguidobernardini.org) per esercitare i diritti di accesso, rettifica, cancellazione, limitazione del trattamento, portabilità dei dati, opposizione e gli altri diritti di cui agli artt. 15 e ss. del Regolamento europeo GDPR. I medesimi diritti potranno essere esercitati scrivendo alla sede sopra indicata del Titolare ed indicando, preferibilmente, nell'oggetto "PRIVACY".

Inoltre, Lei potrà proporre reclamo innanzi all'Authority privacy in Roma, P.zza Venezia, [www.garanteprivacy.it](http://www.garanteprivacy.it).

Letta l'informativa che precede rilasciata ai sensi dell'art. 13 del GDPR

presto il consenso

nego il consenso

al trattamento dei miei dati per fini pubblicitari/promozionali, ivi compreso l'indirizzo di posta elettronica, ai sensi dell'art. 6 del GDPR e dell'art. 130 del D. Lgs. 196/2003, per promuoverle nuovi corsi o iniziative del Titolare

Luogo e data:

Firma: